

THÔNG BÁO

Về việc quản lý các hoạt động có tính Điểm rèn luyện sinh viên

Để tạo điều kiện cho công tác tính Điểm rèn luyện (ĐRL) khi sinh viên tham gia các hoạt động phong trào trong quá trình học tập tại Trường được thuận lợi, Nhà Trường quy định như sau:

1. Với các hoạt động đã có trong danh mục hoạt động thường xuyên

Phòng Công tác Sinh viên (P.CTSV) công bố danh mục một số hoạt động uy tín và thường diễn ra trên website ctsv.uit.edu.vn và forum.uit.edu.vn như:

- Hội thao Sinh viên cấp Trường, cấp ĐHQG-HCM
- Chương trình chào mừng ngày 20/11
- Xuân tình nguyện cấp Thành, cấp Trường
- Các cuộc thi Olympic các môn Khoa học Mác –Lenin và Tư tưởng Hồ Chí Minh do Đoàn Trường, Ban cán sự Đoàn ĐHQG-HCM, Thành Đoàn tổ chức
- Tiếp sức Mùa thi do Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên tổ chức (cấp Trường, cấp ĐHQG, cấp Thành)
- Mùa hè xanh do Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên tổ chức (cấp Trường, cấp ĐHQG, cấp Thành)
- Hiến máu tình nguyện, Chủ Nhật Xanh, Thứ 7 tình nguyện
- ...

Các đơn vị tổ chức các hoạt động có trong danh mục phải gửi danh sách SV tham gia cho P.CTSV theo địa chỉ email ctsv@uit.edu.vn để cập nhật vào hệ thống chấm ĐRL chậm nhất 15 ngày kể từ ngày kết thúc hoạt động.

Các đơn vị có thể gửi hồ sơ đề nghị P.CTSV cập nhật danh mục các hoạt động, P.CTSV cân nhắc để quyết định cập nhật vào danh mục (nếu phù hợp).

2. Với các hoạt động không có trong danh mục

Đối với các hoạt động ngoài các hoạt động kể trên: các cá nhân, đơn vị (gọi chung là đơn vị) muốn tính ĐRL cho sinh viên thì thực hiện theo quy trình sau:

Bước	Quy trình	Mô tả chi tiết công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp thực hiện
1	Đề nghị	Các đơn vị gửi kế hoạch tổ chức hoạt động về P.CTSV và đề nghị mức ĐRL cho từng nội dung cụ thể	Trước ngày tổ chức 1 tuần	Đơn vị tổ chức hoạt động	
2	Thông báo kết quả	P.CTSV xem xét và thông báo cho cá nhân/đơn vị biết kết quả xử lý	Trong vòng 3 ngày kể từ khi nhận được đề nghị cuối cùng	P.CTSV	
3	Gửi kết quả	Đơn vị gửi danh sách sinh viên tham gia hoạt động về P.CTSV. Nếu đơn vị không gửi danh sách đúng thời gian sẽ không được tính ĐRL cho SV	Sau khi kết thúc hoạt động trong thời gian 1 tuần	Đơn vị tổ chức hoạt động	
4	Công bố kết quả	P.CTSV công bố danh sách sinh viên tham gia hoạt động trên http://forum.uit.edu.vn hoặc website http://ctsv.uit.edu.vn . Nếu có phản hồi thì quay lại bước 3	Sau khi nhận kết quả 3 ngày	P.CTSV	
5	Cập nhật vào hệ thống	P.CTSV tiến hành cập nhật danh sách SV tham gia hoạt động vào hệ thống ĐRL.	3 ngày	P.CTSV	

Nơi nhận: *mi/h*

- Các khoa, Bộ môn (ph/h thực hiện);
- Đoàn TN, Hội SV (ph/h thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG *h*



Đinh Đức Anh Vũ